

№1 Педагогикалық бағалық бағамының
«Ерасыл» бөбекжай бақшасы



**«Ерасыл» бөбекжай бақшасының
2024-2025 оқу жылына
жылдық жұмыс жоспары**

2024-2025 оқу жылындағы педагогикалық жұмыстың негізгі мақсаттары мен міндеттері.

Мақсаттары:

Физикалық қасиеттерді дамыту: денсаулық сақтауда ұлттық спорттық ойындарды қолданып, балалардың денсаулықтарын нығайту. Қазақ халқының ұлттық ойындарын ойнауға қызықтыру, үйрету

Коммуникативтілік дағдыларды дамыту: балалардың қарым-қатынас дағдыларын игеруін қалыптастыру, ана тіліне сүйіспеншілікке тәрбиелеу, әлеуметте еркін сөйлеуін дамыту. Ұлттық мәдениетке қызығушылықты арттыру, қазақ тілін меңгеруге ынталандыру

Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту: Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту сенсорлық эталондар туралы түсініктерді, қарапайым математикалық ұғымдарды; креативті және сыни ойлауды дамыту;

Шығармашылық, зерттеу дағдыларын дамыту: шығармашылық қиялын, эмоционалды-сезімдік саласын, дүниетанымын, ойлауын, көркем-эстетикалық талғамды дамыту

Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды дамыту: Балаларда барлық режимдік сәттерде қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру. Өңірлік ерекшеліктер мен климаттық өзгерістерді ескере отырып, экологиялық білім беру сапасы мен тәрбиеленушілердің экологиялық мәдениетін арттыру

Міндеттері:

- ✓ Таза ауада қимылды ойындар арқылы балалардың дене қозғалысының белсенділігін арттыру, дене шынықтыру шараларының сапасын көтеруді жалғастыру. Ұлттық ойындар ойнауға алаңдар жасақтау
- ✓ Отандық дамытушы құралдарымен ауыз екі және байланыстырып сөйлеу дағдыларын дамыту. Отбасымен бірлескен әрекеттер ұйымдастыру. «Әжелер мектебі», «Аналар мектебі», «Әкелер мектебі» жұмыстарын ұйымдастыруды жолға қою.
- ✓ Санау салыстыра ойлау қабылеттерін Интеллектуал және робототехника, бестемше ойындары арқылы дамыту
- ✓ Балалардың еркін түрде шығармашылық іс-әрекетін дамыту, эстетикалық талғамын шыңдау.
- ✓ Қоғамда өзін-өзі ұстай білудің адамгершілік және мінез-құлық нормаларын меңгертіп, «Ұлттық мәдениет» жайлы түсініктерін кеңейту.
- ✓ Табиғатқа, ұлттық және табиғи мұраға ұқыптылықпен қарауға үйрету, патриотизм сезімін қалыптастыру
- ✓ Барлық топтарда балаларды табиғи орта негізінде өсімдіктер мен жануарлар әлемімен таныстыру. Экологиялық-ақпараттық шаралар, акциялар, көрмелер, байқаулар, экологиялық жобалар жүргізу

1.2. Балабақша туралы мәлімет

Қайнар ауылы
«Ерасыл» жеке меншік балабақшасы
Мекен-жайы: Ә.Жотабаев 35
кіші «Ақбота» тобы – 16 бала
Ересек «Гүлдер-ай» тобы - 20 бала
Барлығы: 36 бала
Тел: тел: 87028201935
email:erasil.balabakshasi35@mail.ru

Топ құрамы - 2

Оқу – тәрбие ағымында – 2 тәрбиеші

1 педагог -психолог

1 әдіскер

Барлығы 4 педагог маман жұмыс жасайды

Оның 1 -жоғары білімді

3- орта білімді педагог

Жоғары санат-0

Бірінші санат-0

Оқу : қазақ тілінде жүргізіледі

Ғимарат көлемі

Қолдануға берілген жылы: 2016жыл

Күрделі жөндеуден өтілген жыл: 0

1.3 «Ерасыл» бөбекжай балабақшасының педагогтарының сапалық құрамы туралы мәлімет

№	Аты - жөні	Туған жылы	Білімі	Бітірген оқу орны, мамандығы, бітірген жылы	Пед отілі	Қызметі	Санағы	Курс тап откен уақыты
1.	Абилдаева Алтын	16.12.1975ж	Жоғары	Шымкент Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті (ШӘПУ). Мектепке дейінгі бастауыш	7	Меңгеруші		2022 жыл
2	Абилдаева Алтын	16.12.1975ж	Жоғары	Шымкент Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті (ШӘПУ). Педпгогика және психология	7	психолог	-	2023ж
3	Бабаева Барно	15.07.1994ж	Арнаулы орта	«Яссы» колледжі	6	әдіскер, тәрбиеші	-	2023ж
4	Әтен Жансая	18.10.1995ж	Арнаулы орта	Этнопед колледж. Мектепке дейінгі тәрбие	5	тәрбиеші	-	2022ж
5	Өменова Ақмарал	15.12.1999ж	Арнаулы орта	Коп салалы колледжі	3	тәрбиеші	-	2022ж

Жылдық жоспар бөлімдері:

1. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру
2. Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс
3. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас.
4. Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет.
5. Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс
6. Бақылау: бақылау түрлері мен мазмұны.
7. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру бөлімі

Біліктілікті арттыру курстарынан өту

№	Курс тақырыбы	Мерзімі	Педагогтер	Өтетін орны
1			Тәрбиешілер	

Балабақша қызметкерлерінің біліктілігін арттыру іс-шаралары

№	Іс-шаралары	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	БАҚ өкілдері және әлемдік жаңалықтар мен танысу	Ай сайын	Тәрбиешілер	
2	Тәрбиешілерге арналған стендке, жаңа мектепке дейінгі тәрбие әдістемелерінен материалдар жасақтау	Қыркүйек	Әдіскер	
3	Педагогтардың білім көтеру бойынша атқарылған жұмыстарының шығармашалық есебі	Жыл бойында	Менгеруші тәрбиешілер	
4	«Үстаз Ұлттық платформасы» арқылы «Педагог бейіні» цифрлық модулінде кәсіби қызметтің нәтижелерін жинақтау.	Жыл бойында	Менгеруші тәрбиешілер	

2. Құқықтық біліктілікті арттыру

Мақсаты: Балабақша қызметкерлерінің, педагогтардың өзара қарым-қатынасы барысында құқықтық мәдениетін арттыру.

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Семинар: Қазақстандағы мектепке дейінгі мекемелерді нормативті -құқықтық құжаттарын қолдануды қамтамасыз ету	Токсан сайын	Б/б менгеруші
2	«Балалармен, ата-аналармен және айналасындағылармен қарым-қатынас жасауда педагогикалық әдеп нормаларын қатаң сақтау, зорлық-зомбылықтың, буллингтің және балалардың құқықтарын бұзудың кез келген түрін болдырмау» тақырыбында кеңес	Қыркүйек	Б/б менгеруші
3	«ҚР Еңбек кодексі» кеңес	Қаңтар	Кәсіподақ төрайымы, Әдіскер

Өз білімін жетілдіру жұмысы

№	Аты – жөні	Қызметі	Тақырыбы	Материалдарды ұсыну түрлері
1	Өменова Ақмарал	Тәрбиеші	Балалардың экологиялық мәдениетін арттыру	Әдістемелік жинақ.
2	Бабаева Барно	Тәрбиеші	Ұлттық мәдениетке қызығушылықты арттыру	Ұлттық бұрышты жабдықтау

Жас мамандармен жұмыс

Семинарлар, шебер класс, кеңестер

Жұмыс мазмұны	Мерзімі	жауаптылар
Шеберлік сынып : Мерекелік іс шараны жоспарлаудағы тиімді әдіс тәсілдер (лайфхак)	Қыркүйек	Әдіскер тәрбиешілер
Семинар: Аттестацияның жаңа ережелері	Ақпан	Барлық топ тәрбиешілері
Жас мамандардың ұйымдастырылған іс әрекеттерін көру, бағалау	Сәуір	Әдіскер

Ұйымдастырушылық саты

1	Өтініштерді қабылдау. Аттестаттау ережелерімен танысу	Журналда тіркеу	Қыркүйек	Әдіскер
2	АК құрамын іріктеу, міндеттерді бөлу.	АК құру туралы бұйрық	Қыркүйек	Балабақша әкімшілігі
3	АК қызметін жоспарлау.	АК жұмыс жоспары, аттестаттаудың жеке графигі	Қыркүйек	Менгеруші Әдіскер
4	Аттестаттау мәселелері бойынша педагогтарға арналған ақпарат рәсімдеу.	Стенд, жылжымалы папкалар, буклеттер	Қазан	Хатшы
5	Нормативтік құқықтық құжаттарға байланысты кеңес беру-әңгімелесу.	Тестер	Қыркүйек	АК, аттестатталушы педагогтар
6	Аттестатталушы педагогтарға арналған кеңестер, жеке педагогикалық қызметті талдау.	«Педагог портфолиосын» жасау	Қыркүйек-қазан, 1 жыл ішінде	АК, аттестатталушы педагогтар

Аттестаттауды жүргізу және талдау

1	Сараптамалық топтың жұмысы.	Аттестатталушы педагогтардың практикалық қызметін бағалау	1 жыл ішінде	Сараптамалық топ
2	Аттестатталатын педагогтардың шығармашылық есебі.	Авторлық жұмыс	Наурыз	АК
3	АК отырыстары.	Аттестаттау нәтижелері бойынша қорытында	Наурыз	АК
4	Қалалық АК-ға құжаттар тапсыру.	Өтініш, аттестаттау парағы, хаттаманың үзінді-көшірмесі, колдаухат (құжаттарды рәсімдеу)	Наурыз	Хатшы, АК

Педагогикалық- ұйымдастырушылық-жұмыс

Білім беру процесінің ашық көрсетілімі

Қорытынды енулер

к/с	Педагогтардың аты-жөні	ену түрі	Уақыты	Жауаптылар
1	Өменова Ақмарал	Ашық көрсетілімдер	Қыркүйек	Әдіскер
2	Әтен Жансая	Ашық көрсетілімдер	Қазан	Әдіскер
3	Өменова Ақмарал	Ашық көрсетілімдер	Қараша	Әдіскер
4	Әтен Жансая	Ашық көрсетілімдер	Желтоқсан	Әдіскер
5	Өменова Ақмарал	Ашық көрсетілімдер	Қаңтар	Әдіскер
6	Әтен Жансая	Ашық көрсетілімдер	Ақпан	Әдіскер
7	Бабаева Барно	Ашық көрсетілімдер	Наурыз	Әдіскер
8	Өменова Ақмарал	Ашық көрсетілімдер	Сәуір	Әдіскер
9	Бабаева Барно	қорытынды үіә	Мамыр	Әдіскер

Педагогикалық кеңестер.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
№1 Пед. кеңес				
1.	Педагогикалық кеңестің төрағасы және хатшысын сайлау.	Тамыз	Б/б меңгерушісі	
2.	«Ерасыл»бөбекжай балабақшасының 2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жоспарын бекіту		Әдіскер	
3.	Ұйымдастырылған іс әрекеттердің кестесін, күн тәртібін бекіту.		тәрбиешілер	
4.	Топтардың жабдыкталуы, жаңа оқу жылына дайындығы - салыстырмалы тексеру қорытындысы.			
5.	2024-2025 оқу жылында мектепке дейінгі ұйымдарында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру			
№2 Пед. кеңес				
1.	Өткен педкеңес шешімінің орындалуының есебі.	Қазан	Әдіскер	
2.	Баяндама: «Вариативтік білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру»		Барлық топ тәрбиешілері	
3.	Балалардың тәрбие мен білім алу дағдыларының қалыптасуының мониторингісі.			
4.	Таңғы жаттығуларды бақылау нәтижесі (кіші, ересек топтары.)		Барлық топ тәрбиешілері	
№3 Пед. кеңес				
1.	Өткен пед. кеңес шешімінің орындалуына есеп беру.	Желтоқсан	Меңгеруші	
2.	Облыстық семинар нәтижелерін талқылау.		Барлық топ тәрбиешілері	
3.	Бірінші жарты жылдықтағы топтардың ұйымдастырылған іс әрекет бақылау парағы нәтижесінің қортындысы.			
4.	«Метеостанция» экологиялық жоба өткізу			
5.	Балалардың дене шынықтыруда ұлттық ойындарды игеру деңгейі			

	ересек топ			
	№4 Пед. кеңес	Наурыз		
1.	Өткен педкеңес шешімінің орындалуына есеп беру.		топ тәрбиешілері	
2.	Серуенді іске асыру және ұйымдастыру бойынша бақылау парақтары нәтижесі(ересек, мектепалды топтары.)			
3	«Әжелер мектебі», «Аналар мектебі», «Әкелер мектебі» жұмыстарын ұйымдастырудың нәтижесі ересек топ			
	№5 Пед. кеңес	Мамыр		
1	2024-2025 оқу жылының қорытындысы		Әдіскер	
2	Балалардың еркін түрде шығармашылық іс-әрекетін дамыту, эстетикалық талғамын шыңдау деңгейі.		Тәрбиешілер	
3	Қорытынды ұйымдастырылған іс әрекеттердің нәтижесі.		Меңгеруші	
4	Жазғы сауықтыру шараларының жоспарын бекіту		Мед бике	
5	Екінші жарты жылдықтағы балалардың тәрбие мен білім алу дағдыларының қалыптасуының мониторингісі.		тәрбиешілер	
6	«Баланың мектепке дайындығы» тренинг қортындысы.		әдіскер	

Әдістемелік кеңес

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескеру
1	Балабақшаның күн тәртібі мен оқу іс әрекеттер кестесін құру	тамыз 2024ж	Әдіскер	
2	Ұйымдастырылатын байқаулар мен көрмелердің ережелерін дайындау	қазан	Тәрбиешілер, Әдіскер	
3	Тәрбиешілерге арналған байқаулар ережесін дайындау	қаңтар	әдіскер	
4	Экологиялық-ақпараттық шаралар, акциялар, көрмелер, байқаулар, экологиялық жобалар жоспарын дайындау	сәуір	әдіскер	

Мерекелік ертеңгіліктер, көңіл сергітулер, кештер.

- Қазақстан халқының бірлігі мерекесі (1 мамыр);
- Отан қорғаушы күні (7 мамыр);
- Халықаралық балаларды қорғау күні (1маусым).

№	Тақырыбы	мерзімі	Жауаптылар
1	« Білім күні » білім күніне арналған мерекелік концерт	1.09.24 ж	Тәрбиешілер
3	«Туған тілім - бабам тілі, өз тілім» мәнерлеп оқу байқауы	15.09.24ж	Тәрбиешілер
4	Республика күні	24.10.24	Тәрбиешілер
5	«Жасыл шырша жанында» мерекелік ертеңгіліктер	Желтоқсан 2024	Тәрбиешілер
6	8 наурыз- аналар мерекесі	Наурыз2025	Тәрбиешілер
7	Наурыз мерекесі	Наурыз 2025	
8	«Бірлігіміз жарасқан» мерекелік ертеңгілік	Сәуір 2025	Тәрбиешілер
9	Жеңіс күні	Мамыр 2025	Тәрбиешілер
10	«Қош бол, балабақша!» ертеңгілігі	Мамыр 2025	Топ тәрбиешілері
11	«Бақытты балалық шак»- балаларды қорғау күні	Маусым 2025	Тәрбиешілер

- Денсаулық күндері (ДК)	токсан сайын
- Дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС)	барлық жас топтарында айына 1 рет
- Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)	ересек топтарында жылына 2 рет

Жыл мезгілі	Айлар	топтар	Денсаулық күндері токсан сайын	Дене шынықтыру сауық-кештері барлық жас топтарында айына 1 рет	Дене шынықтыру мерекелері (ересек топтарында)
Күз	Қыркүйек			«Мен спортты сүйемін!» эстафеталық жарыс.	
	Қазан		«Біз болашақ-спортшылар»	«Спорт біздің досымыз» эстафеталық сайыс.	
	Қараша			«Денсаулығы сәбидің - денсаулығы әр үйдің»	«Денсаулықты шыңдаймыз, ата-ананы тыңдаймыз!» музыкалық-спорттық шара.
Қыс	Желтоқсан			«Тәуелсіздік ел тірегі!» ұлттық ойындар. Эстафеталық жарыс.	
	Қаңтар		Шынықсаң шымыр боласын	«Алақай қыс келді!» қысқы ойын түрлерінен эстафеталық жарыс	
	Ақпан			«Көңілді старт» эстафеталық ойын.	

Көктем	Наурыз			«Спортты біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз!» аналар мейрамына арналған спорттық шара.	
	Сәуір		Дені саудың тәні сау	«Денсаулық мол байлық!» денсаулық күніне арналған спорттық шаралар.	
	Мамыр			«Толағай»	«Спорт әлемінде» топ аралық спорттық шара.

Басқа мекемелерімен байланыс жұмысы

1.	Педагогикалық үрдістің сапасын камтамасыз ету мақсатында «Педагог» әдістемелік білім беру орталығы мен «Step by step» қоғамдық қордың жаңа циклограмма перспективалық жоспарымен әдістемелік нұсқауларын қолдану	Жыл барысында	Барлық топ тәрбиешілері	
2.	Егемен Қазақстан Республикалық педагогикалық журналына жазылу, қолдану.	үнемі	Тәрбиешілер	
3.	Балалар емханасымен жұқпалы арулардың алдын алу бағытында жоспарлы жұмыс жасау	үнемі	Тәрбиешілер Медбике	

Басқа әлеуметтік серіктестер

1	Республикалық «Балаларды ерте дамыту институты» орталығы ұйымдастыратын байқауларға, іс шараларға қатысу.	Жыл бойында	тәрбиешілер	
2	КАНО	Жыл бойында	Меңгеруші	
	Әдістемелік орталықтар			

Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас

Жалпы ата-аналар жиналыс кестесі мен іс-шаралар жоспары:

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	1. Жалпы ата – аналар жиналысы. Тақырыбы: « Келіңіз, танысайық! » «Жаңа келген ата-аналарға қызметкерлерді таныстырып жаңа оқу жылындағы мақсат-міндеттерімен таныстыру» 2. 2024-2025 оқу жылына ата-аналар комитетінің құрамын сайлау.	Қыркүйек	Менгеруші ата – аналар комитеті Психолог
2	1. Ата аналардың балабақша жұмысына қатысу шараларының есебі 2. Балалардың тәрбие мен білім алу бойынша жарты жылдық жұмыстың есебі, қорытындысы.	қаңтар	ата – аналар комитеті Менгеруші
3	1. «Сұраныз жауап береміз» Балабақшаның ағымдағы оқу жылында оқу тәрбие жұмысыстарына есеп беру. 2. Балалар ауруларын алдын ала ескерту жөнінде медбикенің есебі. 3. Жазғы сауықтыру шараларының жоспарымен таныстыру.	мамыр	Менгеруші. Мед бике әдіскер

Гонтардагы ата-аналар жиналысы

1	Такырыбы: Ересек жастагы балалардын кызыгуучулуктарын аныктау тәсілдері	Қыркүйек	Ересек, топ
2	Такырыбы: Табиғатқа, ұлттық және табиғи мұраға ұқыптылықпен қарауға үйрету, патриотизм сезімін қалыптастыру	мамыр	
1.	Такырыбы: Мектеп жасына дейінгі балалардың тілін, ойын арқылы дамыту.	Қыркүйек	Кіші топ тәрбиешілер
2.	Такырыбы: Балабақшадағы ұлттық ойындардың тәрбиелік мәні	мамыр	

Ата-аналарға арналған консультациялық пункт жұмысы, кеңестер

к/с	Такырыбы	Ұйымдастырушылар	Уақыты	Жауаптылар
1	Балабақшаға баланың бейімделуі. Үйдегі баланың күн тәртібі	Тәрбиешілер, педагогтар	Қыркүйек	Бабаева Барно
2	Бала тәрбиесіндегі ата-ананың рөлі	Тәрбиешілер, педагогтар	Қараша	Бабаева Барно
3	Балалар неліктен әр нәрсе таласады? Балаңыздың мінезі қандай?	Тәрбиешілер, психолог	Наурыз	Бабаева Барно
4	Балаңыз мектепке дайынба?	Тәрбиешілер, педагогтар	Сәуір	Бабаева Барно

Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс

Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
I кезең: Ұйымдастырушылық -ақпараттық		
Жазғы сауықтыру кезеңіне жағдай жасау		
Педагогикалық кеңестің күн тәртібінде жазғы сауықтырукезеңінің жұмыс жоспарының жобасын қарау және бекітуге ұсыну.	Мамыр	Менгеруші, әдіскер
Басшылыққа алынатын негізгі нормативтік құжаттардың негізінде жазғы сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін реттейтін локальді актілерді шығару (МДҰ бұйрығы): жазғы сауықтыру кезеңінің жұмыс жоспарын бекіту; жазғы кезеңге күн тәртібін енгізу туралы; жазғы жұмыс жоспары бойынша жұмыс тобын ұйымдастыру туралы; жазғы мәзір бойынша балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру туралы.	Мамыр	Менгеруші, әдіскер
Қызметкерлерге нұсқау өткізу: балалардың денсаулығы мен өмірін қорғауды ұйымдастыру; балалар жарақатының алдын алу; улы саңырауқұлақтар мен өсімдіктерден уланудың алдын алу; жұмыс орнында еңбек және техника қауіпсіздігі талаптарын орындау; күн тию және ыстық өту кезінде алғашқы көмек көрсету; ішек инфекциясы мен тамақтан уланудың алдын-алу; МДҰ ауласында, гүлзарларда, бау-бақшада балаларды еңбекке баулу кезіндегі қауіпсіздік ережелері; бұқаралық шараларды өткізу кезіндегі қауіпсіздік ережелері және пандемиякезіндегі шектеулерді сақтау туралы; спорттық жаттығулар, ойындар мен жарыстарды өткізу кезіндегі қауіпсіздікталаптары; алғашқы жедел көмек көрсету.	Мамыр Маусым	Менгеруші, әдіскер Медицина қызметкері (Келісімдері бойынша жергілікті санитариялық және төтенше жағдайларға қарсы қызмет бөлімдерінің мамандары шақырылады)
Балаларға нұсқау өткізу: - жарақаттанудың алдын алу үшін қозғалыс қауіпсіздігін сақтау туралы түсіндіру;	Мамыр Маусым	Әдіскер, тәрбиешілер
- табиғатта серуендеу тәртібі туралы; - балабақша аумағында, аулада жүру ережесі.		
Балалармен жазғы кезеңдегі сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыруға қажетті әдістемелік, дидактикалық, әдеби, публистикалық ресурстар базасын жасау және оған қолжетімділікті қамтамасыз ету, таныстыру мақсатында кәрме ұйымдастыру	Мамыр	Әдіскер
II кезең. Әкімшілік –басқару бақылау		

<p>Әкімшілік – шаруашылық жұмыстары</p> <p>1) ауланы дайындау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - күм әкелу; - жолда жүру ережесі бойынша қалашық, жүгіру жолдары, қимыл-қозғалыс және спорт ойындарына арналған белгілер салу; - ойын алаңдарын дайындау; - жаздық шатырларды тазалау, әрлеу. <p>2) спорт алаңдарын дайындау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - құрал-жабдықтарды жанарту, толықтыру (эксперименттік, танымдық, денешынықтыру және т.б.); - қауіпсіздігін тексеру. 	Мамыр	Менгеруші, әдіскер, шаруашылық менгерушісі
Сауықтыру жұмыстарының жүргізілуін бақылау, мерекелік және көпшілік іс-шараларының ұйымдастырылуын қадағалау	Жаз бойы	Әдіскер
Күні тәртібінің орындалуын бақылау	Жаз бойы	Әдіскер, денешынықтыру нұсқаушысы
<p>Назарға алынған бақылау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перспективалық жоспардың орындалуы (қажеттілік туындаған жағдайда жетілдіру немесе толықтыру үшін талдау және енгізілген ұсыныстармен бекіту); - күн тәртібін сақтау; - жазғы сауықтыру жұмыстарына ата-аналарды тарту; - жаңа оқу жылына дайындық. 	Маусым-Тамыз	Менгеруші, әдіскер, медицина қызметкері
<p>Жедел бақылау:</p> <ul style="list-style-type: none"> - балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықты орындау; - тамақтануды ұйымдастыру, дәрумендер, азықтың құнарлылығы; - күн режимі; - белгіленген іс-шаралардың өткізілуі; - құжаттарды жүргізу; - алдын алу іс-шараларын ұйымдастыруға қойылатын талаптардың орындалуы; - қауіпсіздік ережелерінің сақталуы. 	Маусым - Тамыз	Менгеруші, әдіскер, медицина қызметкері
3. III кезең. Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру		
<ul style="list-style-type: none"> - жазғы сауықтыру іс-шараларына қатысу арқылы педагогикалық процесті бақылау және қажеттілігіне қарай әдістемелік көмек көрсету; - «шынықтыру жаттығуларының дұрыс ұйымдастырылуын қадағалау, қажеттілігіне қарай нұсқама беру немесе түсіндіру жұмыстарын өткізу; - педагогтерді алғашқы көмек көрсетуге дайындау; - серуенде спорттық ойындарды жоспарлау мен ұйымдастыру әдістерін көрсету; - балалар шығармашылығын ұйымдастыру бойынша педагогтердің практикасындағы қиындықтарды анықтау және шешу (әдістемелік көмек, кеңес беру, тренинг, семинар және т.б.); - эргономикалық шешімдер қабылдау; 	Маусым - Шілде	Әдіскер, денешынықтыру нұсқаушысы, медицина қызметкері

топтардағы заттық-кеңістіктік ортаның қолжетімділігі мен дамытушылық талаптарға сәйкестігін қадағалап, жетілдіріп отыру.

Семинар:

1. «Жаздағы шынықтыру жүйесі». Семинар – практикум:
1. «Мектеп жасындағы балалардың жас ерекшелігіне сәйкес спорттық ойын түрлері және оларды ұйымдастыру талаптары, ерекшеліктері».
2. «Бейімделу кезеңін ұйымдастырудың әдістері мен нысандары».

Ескерту: тақырыптар мен жұмыс түрі қажеттілігіне қарай өзгертіліп, толықтырылады.

Жаз бойы

Әдіскер, дене шынықтыру нұсқаушысы

Қауіпсіздік шараларына байланысты ақпараттандыру жұмыстары

Жаз бойы

Әдіскер, медицина қызметкері

1. Ата-анарға арналған ақпараттық бұрыш ұйымдастыру
 - буклеттер;
 - инфографикалық ақпараттық парақшалар;
 - кітапшалар;
 - электрондық ақпарат көздеріне сілтеме.

2. Санитарлық бюллетендер шығару:

- «Ишек жұқпасы»;
- «Кене энцефалиті»;
- «Ойын алаңдарында қауіпсіздік ережелерін сақтау»;
- «Көкөністер, жемістер. Дәрумендер».

Педагогтердің сұранысы бойынша әдістемелік көмек, кеңес беру

Жаз бойы

Әдіскер

Балалармен жұмыс

«Алақай, жайдарлы жаз келді» жазғы-сауықтыру жұмыс жоспарының шеңберінде:

- психо-эмоционалдық жайлылық қалыптастыру;
- өз-өзіне қызмет ету дағдыларын, өзіне сенімділігін, дербестігін дамыту;
- денсаулығын күтуге үйрету, шынығуға жаттықтыру;
- бала тәрбиесіндегі халық ауыз әдебиетінің маңызын ескере отырып, баланың ертегілер мен кітаптарға қызығушылығын қолдау (модель 34 т.);
- балалардың пікірін, идеяларын ескеру (модель 36 т.);
- бірге ойнау дағдыларын, еңбек әрекеті дағдыларын, тазалықты, тәртіптілікті, ұйымшылдықты, ойлауды, қабылдауды, сурет салуды және басқа дағдыларды меңгеруді ойын нысанында іске асу (модель 26 т.);
- педагогтің алдын ала жоспарлаған әрекеттерін орындап қана қоймай, баланың қызығушылығына кәңіл бәліп, күнді эзі тандаған белсенділік түріне қарай құру (модель 24 т.);
- әлеуметтік-эмоциялық дағдыларын дамыту (модель 27 т.).

Жаз бойы

Әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы

Дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстары

Балалар денсаулығы мониторингі	Мамыр	Тәрбиешілер
Білім беру салаларын кіріктіру арқылы балалардың белсенді қозғалысын ұйымдастыру	Жаз бойы	Тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушысы
Жаттығулар: - таза ауадағы дене шынықтыру; - ертеңгілік жаттығулар; - ұйқыдан ояту жаттығулары; - сергіту сәттері.	Жаз бойы	Тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушысы
Антропометрикалық өлшемдерді жүргізу	жоспар бойынша	Медициналық қызметкер
1. Спорттық ойын, жарыстар: - спорттық ойындар; - спорт жарыстары; - эстафеталар. 2. Қимыл-қозғалыс белсенділігін арттыруға арналған ситуациялық ойындар. 3. Спорт мерекелері. 4. Мерекелер мен ойын-сауықтарды ұйымдастыру кезінде спорттық сайыстар өткізу (<i>мүмкіндігінше таза ауада</i>).	Жаз бойы	МДҰ меңгерушісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, музыка жетекшісі, тәрбиешілер
Шынықтыру жүйесіне сәйкес әзірленген күні бойы шынығу: - дозаланған күн ванналары; суға шомылу; массаж жолдарымен жаяу жүру, өзінемассаж жасау, ауа ванналары, терезені ашып қойып ұйықтату; - ауызды және тамақты шаю; - ауыз-су режимі; - ауқымды жуыну; - аяқты шаю; - тыныс алу жаттығулары.	Жаз бойы	Тәрбиешілер
Арнайы жаттығулар: - түзету жаттығулары; - майтабандылықтың алдын алу; - дене сымбатының бұзылуының алдын алу; - артикуляциялық жаттығулар; - тыныс алу жаттығулары; - ұсақ моториканы дамыту жаттығулары.	Жаз бойы	Дене шынықтыру нұсқаушысы, тәрбиешілер
Балалармен әңгімелесу: - «Денсаулық сағаты».	Жаз бойы	Медициналық қызметкер
Серуенде балалардың физикалық денсаулығын нығайту үшін жеке және шағын топтарда ірі моториканы дамытуға арналған жаттығулар жасау	Жаз бойы	Дене шынықтыру нұсқаушысы, тәрбиешілер
Күнделікті тағамдарды дәрумендендіру	Жаз бойы	Медицина қызметкері, бас-аспаз
Ата-аналармен жұмыс		

<p>- ата-аналармен өзара ынтымақтастық орнату мақсатында «жаз мезгіліндегі балаларды сауықтыру» тақырыбында сауалнама жүргізу;</p> <p>- ата-аналармен күнделікті пікірлесіп, ақпарат алмасу;</p> <p>- жазғы кезеңде бала ағзасын сауықтыру туралы ақпаратқа ата-ананың қолжетімділігін қамтамасыз ету (ауызша, сілтеме арқылы электронды нұсқада, ата-аналарға арналған ақпараттық бұрышта);</p> <p>- іс-шараларды өткізуге ата-аналарды тарту (модель 48-51 т.).</p>	<p>мамыр, маусым, шілде</p>	<p>Әдіскер, тәрбиешілер</p>
	<p>Жаз бойы</p>	<p>Тәрбиешілер</p>
<p>Қорытынды: Жазғы сауықтыру жұмыстарын талдау</p>		
<p>Жазғы сауықтыру шараларының аяғында балалармен кері байланыс өткізу</p>	<p>Тамыз</p>	<p>Тәрбиешілер</p>
<p>Жазғы сауықтыру шараларының аяғында ата-аналармен кері байланыс өткізу</p>	<p>Тамыз</p>	<p>Тәрбиешілер</p>
<p>Денсаулық мониторингі</p>	<p>Тамыз</p>	<p>Тәрбиеші, медицина қызметкері</p>
<p>Жазғы сауықтыру кезеңін педагогикалық кеңесте қорытындылау</p>	<p>Тамыз</p>	<p>МДҰ менгерушісі, әдіскер</p>

Бақылау бөлімі
Бақылау мен басшылықтың циклограммасы

Мерзімі	Мазмұны	Мақсаты	Бақылау түрі	Әдістері	Бақылайтын қызметкер	Қайда қаралады	Ескерту
Қыркүйек	Топтардың жабдыкталуы, жаңа оқу жылына дайындығы - тексеру қорытындысы.	Жетілдіру	жедел	Құжаттарды талдау	Менгеруші	ПК №1	
	Мониторинг		Тақырыптық	Жиынтық есеп шығару		ПК №2	
Қазан	Топтарда күн тәртібіндегі таңғы жаттығуларды орындау қорытындысы. Барлық топ	Жұмыс жүйелілігін талдау	Тақырыптық	Бақылау	мед бике	ПК №2	
Қараша	Балалардың дене шынықтыруда ұлттық ойындарды игеру деңгейі ортаңғы топ	Бағдарламаның орындалуы	Тақырыптық	Бақылау	Әдіскер	ПК №3	
	Перспективалық жоспар мен циклограмманың сапасын тексеру	382 бұйрыққа сәйкес келуі	Салыстырмалы	Бақылау	Менгеруші	ӘЖ №2	
Желтоқсан	Бірінші жарты жылдықтағы топтардың ұйымдастырылған іс әрекеттерін бақылау парағы арқылы бақылау	Стандарт талаптарының орындалуы	Тақырыптық	Бақылау	Әдіскер	ПК №3	
	Топтарда ас бөлмесінің тазалығы және балалардың тамақтану гигиенасы	Санпин талаптарының орындалуы	Салыстырмалы	Бақылау	Медбике	ӘЖ №2	

<p>Үлгілік оқу бағдарлама негізінде мониторинг I-жарты жылдықтағы балалардың білім алу дағдыларын анықтау нәтижелерін талқылау.</p>		Тақырыптық	Жиынтық есеп шығару	Меңгеруші	ӘЖ №3	
<p>Ақпан</p> <p>«Әжелер мектебі», «Аналар мектебі», «Әкелер мектебі» жұмыстарын ұйымдастырудың нәтижесі ересек топ</p>	Нұсқаулықтың талаптарының орындалуы	тақырыптық	Бақылау	Әдіскер	ПК№4	
<p>Наурыз</p> <p>Серуенді іске асыру және ұйымдастыру бойынша бақылау парақтары арқылы бақылау (ересек, мектепалды топтары.)</p>	Режимдік сәттердің орындалуы	Тақырыптық	Бақылау	Әдіскер	ПК№4	
	Білім сапасы мен мазмұндылығын бақылау	Стандарт талаптарына сәйкес келуі	Тақырыптық	Бақылау	Меңгеруші	ӘЖ №4
<p>Сәуір</p> <p>«Бестемше» ұлттық ойын құралы арқылы балалардың логикалық ойлау қабілетін арттыру деңгейі. Ересек, мектепалды тобы</p>	Зияткерлік дағдылардың деңгейі	Салыстырмалы	Бақылау	Ммеңгеруші	ӘЖ №5	
<p>Мамыр</p> <p>Балалардың еркін түрде шығармашылық іс-әрекетін дамыту, эстетикалық талғамын шыңдау деңгейін анықтау</p>	Бағдарламының орындалуы	Тақырыптық	Бақылау	Әдіскер	ПК№5	
	Мониторинг	Тақырыптық	Жиынтық есеп шығару		ПК №5	

Әкімшілік-шаруашылық жұмыс.

Өндірістік жиналыстар

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	1. Балабақшадағы іс-шаралармен таныстыру. Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы. 2. Балабақшаның санитарлық –гигиеналық жай-күйі. 3. Топтардың және алаңның жөнделгендігі жөнінде есеп.	қыркүйек	Меңгеруші Медбике Шаруашылық меңгерушісі	
2	1. Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту. 2. Тәжірибелік сабақ. Өртті болдырмау ережелері 3. Жаңа жыл мерекесіне дайындық. Жаңа жылдық мерекелерді өткізу бойынша консультация. 4. Топтарда ас бөлмесінің тазалығы және балалардың тамақтану гигиенасы.	желтоқсан	Меңгеруші әдіскер шаруашылық меңгерушісі мед бике	
3	1. Балабақша қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің орындалуы жайлы есебі. 3. Жазғы кезеңде санэпидемия режимін сақтау. 4. Жазғы демалыс кезеңіне көгалдандыру, абаттандыру жұмыстарын ұйымдастыру жоспарын жасап бекіту	сәуір	Меңгеруші әдіскер медбике шар.меңгерушісі	

Әкімшілік жиналыстар

Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1-кеңес			
<p>Балабақша ішілік еңбек тәртібін 2024-2025 оқу жылына бекіту.</p> <p>Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптары бойынша заттық дамытушы орталықтарды жаңарту.</p> <p>Педагог мамандардың жаңа оқу жылында жүргізетін іс – құжаттарын сараптау, тексеру, бекіту.</p>	Қыркүйек	<p>Меңгеруші Тәрбиешілер,</p> <p>Меңгеруші әдіскер</p> <p>Медбике</p>	
2-кеңес			
<p>1 Жылу маусымына дайындық</p> <p>2 Перспективалық жоспар мен циклограмманың сапасын тексерудің нәтижесі. Кіші, ерте жас топтары</p>	қараша	<p>Меңгеруші</p> <p>медбике</p> <p>тәрбиешілер</p>	
3-кеңес			
<p>1 Үлгілік оқу бағдарлама негізінде мониторинг I-жарты жылдықтағы балалардың білім алу дағдыларын анықтау нәтижелерін талқылау.</p> <p>2 Қысқы табиғат мүйісін жабдықтау нәтижесі</p> <p>3 Тәрбиешілерге арналған байқаулар ережесін бекіту</p>	қаңтар	<p>Меңгеруші</p> <p>Әдіскер</p> <p>тәрбиешілер</p>	
4-кеңес			
<p>1 Педкадрларды аттестаттау жұмысының есебі</p> <p>2 Мерекелік ертеңгіліктер мазмұны мен сапасын талқылау</p> <p>3 Білім сапасы мен мазмұндылығын бақылау нәтижелері. Қоршаған ортамен танысу, көркем әдебиет, сурет салу мен мүсіндеу үйе дағдыларының сапасы</p> <p>4 Баланың физиологиялық және психологиялық өсу үдерісін қалыпты дұрыс өсуі үшін тағам сапасын</p>	наурыз	Меңгеруші	

	күшейту, онкүндік ас мәзірін құру және уақытылы құрылуымен шығуын бақылау			
	5-кеңес			
1	Тиімді теңгерімді тамақтануды ұйымдастыру есебі	мамыр	Меңгеруші	
2	«Бестемше» ұлттық ойын құралы арқылы балалардың логикалық ойлау қабілетін арттыру. Ересек, мектепалды топтары			
3	Жаз мезгіліндегі техникалық қауіпсіздік ережелерінің орындалуын бақылау қорытындысы			